



รายงานผลการดำเนินงานตามแผน CKI

สำนักงานชลประทานที่ 4



**ผลการดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้
และนวัตกรรมของสำนักงานชลประทานที่ 4
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

แบบส่งเสริมคำนิยาม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงาน/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานชลประทานที่ ๕

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา การ ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
สร้างการรับรู้แนวทาง ส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน																		
๑	ผู้บริหารของสำนัก/กอง และผู้บังคับบัญชา ทุกระดับภายในสำนัก/กอง มีการรับรู้ แนวทาง ส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การ จัดการความรู้ และนวัตกรรมเป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง	ก.พ.-ก.ย.๖๔													จำนวนครั้งในการสื่อสาร แนวทาง ส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรมการจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรม ชลประทานผ่านช่องทาง สื่อสารที่หลากหลาย เช่นการ ประชุม การใช้เทคโนโลยี line facebook twitter ฯลฯ	อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	ผู้บริหารของสำนักงาน ชลประทานที่ ๔ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ภายในสำนักงาน ชลประทานที่ ๔ ทีมประชาสัมพันธ์ของ สำนักงานชลประทานที่ ๔	
ผล	กิจกรรมสำนัก (โปรดส่งกิจกรรมทางช่องทาง https://training.rid.go.th/site/main_data/ckeditor.html)																	
แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนัก/กอง																		
๒	กำหนดและจัดทำแผนกิจกรรม/โครงการตาม แนวทางจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับแนวทาง ปฏิบัติตามค่านิยมและวัฒนธรรมของกรม ชลประทานมุ่งสู่การปรับปรุงกระบวนการ และพัฒนานวัตกรรม (Do Capture Share Learn)	มี.ค.-มิ.ย.๖๔													ระดับความสำเร็จของการ วางแผนกิจกรรม/โครงการ ของสำนัก/กองตามแนวทาง จัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับ แนวทางปฏิบัติตามค่านิยม และวัฒนธรรมของกรม ชลประทานมุ่งสู่การปรับปรุง กระบวนการและพัฒนา นวัตกรรม	แผนกิจกรรม/โครงการที่ สำนัก/กองดำเนินการ อย่างน้อย ๑ แผนกิจกรรม	บุคลากรของสำนักงาน ชลประทานที่ ๔	
ผล	แผนสำนัก/กอง (โปรดส่งแผนทางช่องทาง https://training.rid.go.th/site/main_data/ckeditor.html)																	

**ผลการดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้
และนวัตกรรมของสำนักงานชลประทานที่ 4
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

[illegible]

(นายทวีวัฒน์ สืบสุขมันสกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๔

ผู้ดำเนินการขับเคลื่อนค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงานชลประทานที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำเนาฉบับ

คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๔
ที่ ๒๕๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม
ของสำนักงานชลประทานที่ ๔

ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐๘๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน เพื่อให้การดำเนินการ
ด้านค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทานมีความเชื่อมโยง บูรณาการ และเกิด
ประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งมีการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม
ของกรมชลประทาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง
ประชุม ๓๐๐ อาคารศูนย์วิศวกรรมชลประทาน ชั้น ๓ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร
มีมติเห็นชอบแผนส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนัก/กอง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และ
นวัตกรรมของสำนัก/กอง ให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม
ของกรมชลประทาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการด้านค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงาน
ชลประทานที่ ๔ มีความเชื่อมโยง บูรณาการ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมค่านิยม
วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงานชลประทานที่ ๔ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจ
หน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๔ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและการจัดการน้ำ
ในพื้นที่ลุ่มน้ำสำนักงานชลประทานที่ ๔) | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. - ๗. ผู้อำนวยการส่วน | คณะทำงาน |
| ๘. - ๑๗. ผู้อำนวยการโครงการ | คณะทำงาน |
| ๑๘. หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์ | เลขานุการ |
| ๑๙. หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. หัวหน้าฝ่ายธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- ๒ -

อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณาผลสำรวจความเข้าใจ/สถานการณ์ และจัดทำแผนส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม
การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงานชลประทานที่ ๔ เสนอผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๔
ให้ความเห็นชอบ
 ๒. ดำเนินการตามแผนค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงาน
ชลประทานที่ ๔ และรายงานผลการดำเนินงานตามช่องทางที่คณะกรรมการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม
การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทานกำหนด
 ๓. พิจารณานุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อมอบหมายให้เข้าร่วมกิจกรรม หรือดำเนินการ
ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน และของ
สำนักงานชลประทานที่ ๔
 ๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายทวีวัฒน์ สืบสุขนันทกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๔

๑) เรียน ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ ปท.ชล.๔ บส.ชล.๔ อภ.ชล.๔
และ รอง ผส.ชล.๔

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป


(นางสาวมนัสนันท์ เพชรทองทวีคุณ)
ผบ.ท.ชล.๔
๑๓ มี.ค. ๒๕๖๘


กมลชนก รุ่ง
พิมพ์นภา พิมพ์
ตรวจ



ชื่อโครงการ

RIO4 WHAT HAPPENED

สำนักงานชลประทานที่ 4



ที่มา

สำนักงานมี ห้องประชุม 5 ห้องประชุม ปัจจุบันมีการ จองห้องประชุมทุกวัน ซึ่งพบ ปัญหาการจองซ้ำซ้อนไม่มีระบบแจ้งเตือน ผู้บริหาร

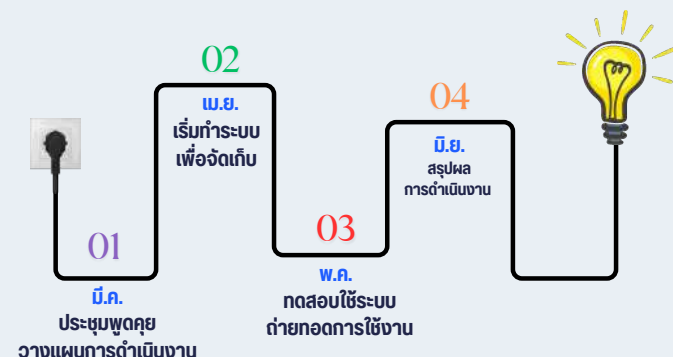
จึงได้แนวทางการแก้ไขโดยใช้ Google Calendar สำหรับจองและจัดตารางประชุม เชื่อมข้อมูลจาก Google Calendar ไปยัง Google Sheets แสดงตารางการประชุม ผ่านหน้าจอทีวี 5 จอ (ห้องละจอ)

เป้าหมาย

- เพื่อแสดงรายการประชุมต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
- เพื่อให้การจองห้องประชุมเป็นระบบ และตรวจสอบได้
- เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในการจัดประชุม
- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สามารถติดตามข้อมูลได้สะดวก

แผนงาน

- รวบรวมข้อมูลรายการประชุม ในแต่ละรายสัปดาห์ นำมาลงปฏิทิน Google Calendar พร้อมประยุกต์ โดยการเขียน JavaScript และ เชื่อมต่อ Google sheet เป็นฐานข้อมูล
- ปัจจุบันสถานะโครงการ 100%



ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ลดปัญหาการจองซ้อน

- เห็นตารางว่างแบบเรียลไทม์ ผ่านเว็บไซต์

2. บริหารเวลาได้ดีขึ้น

- จองและวางแผนการประชุมง่ายขึ้น

3. เป็นสื่อประชาสัมพันธ์

- แสดงรายการประชุมหน้าห้องประชุม ต่างๆ

4. มีการอัปเดตอัตโนมัติตลอดเวลา และเป็นปัจจุบัน

จุดเรียนรู้ + NEXT STEP

- การสื่อสารที่ชัดเจน เป็นสิ่งสำคัญ ช่วยให้ทีมเข้าใจตรงกัน
- การอัปเดตความคืบหน้าเป็นระยะ ช่วยลดความเข้าใจผิด และทำให้ทีมเดินไปในทิศทางเดียวกัน
- การแบ่งงานตามความถนัด ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ เพราะแต่ละคนมีความถนัดต่างกัน

NEXT STEP

- สามารถขยายผลสู่หน่วยงานอื่น
- การพัฒนาให้อยู่ในรูปแบบแอปพลิเคชัน



ผลการดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักงานชลประทานที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





สิ่งที่ได้เรียนรู้ในการขับเคลื่อน RID CKI 2025

✓ **C = CULTURE** หรือ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการแบ่งปันความรู้ เปิดโอกาสให้บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ

บุคลากรได้เรียนรู้ได้เรียนรู้ ที่จะทำงานร่วมกัน ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานในด้านชลประทานทุก ๆ ด้านมีประสิทธิภาพสูงสุด

✓ **K = KNOWLEDGE MANAGEMENT** หรือกระบวนการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้ความรู้นั้นต่อยอดการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรเห็นความสำคัญของการถอดความรู้ฝังลึกนำประสบการณ์การทำงานของรุ่นพี่ส่งต่อรุ่นน้อง โดยจัดทำเป็นคู่มือหรืออินโฟกราฟฟิค เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสอบถามหรือหากติดปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน สามารถทำให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

✓ **I = INNOVATION** หรือ ผลลัพธ์ที่ได้จากการที่บุคลากรใช้ข้อมูล และองค์ความรู้ต่าง ๆ จากการจัดการและจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจุบันระบบประชุม (MEETING ROOM) ที่จัดการและใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้การเข้าถึงข้อมูลสะดวก ลดความซ้ำซ้อน และสนับสนุนการตัดสินใจได้รวดเร็วแม่นยำ อีกทั้งยังทำให้การทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ง่ายขึ้น





- บุคลากรภายในหน่วยงานได้แสดงความคิดเห็นที่มีคุณค่า ซึ่งช่วยให้ การพัฒนาระบบตอบโต้ภัยการใช้งานจริง ได้มากขึ้น และเพิ่มความสะดวกในการทำงานของทุกคนภายในหน่วยงาน



ตารางการประชุมสำนักงานชลประทานที่ 4

วันที่	เวลา	หัวข้อ	สถานที่ / หน่วยงาน	รายละเอียด
25 เมษายน 2568	9:30:00 น.	(ภาคี)ขอเชิญประชุมเห็นความพร้อมคณะกรรมการและคณะทำงานตรวจสอบปริมาณน้ำมาลง และประชากรในเขตรอบน	<g> </g> <g> </g>	
25 เมษายน 2568	13:30:00 น.	(ผู้ถูกกล่าวถึง)ประชุม คกก. ประเมินความจำเป็นการขับเคลื่อนขยายผลโครงการขึ้นเป็นมาตรการพระราชดำริ ครั้งที่ 2/2568	<g> </g> <g> </g>	
28 เมษายน 2568	9:30:00 น.	(ภาคี)ขอเชิญเข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณสมบัติและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (กลุ่มเป้าหมายในการลดแบบวัด ITT)	<g> </g> <g> </g>	
28 เมษายน 2568	10:00:00 น.	(ผู้ถูกกล่าวถึง) การประชุมคณะกรรมการการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนเมษายน 2568	<g> </g> <g> </g>	

ผู้ประสานงานทั่วไป : ฝ่ายธุรการ ส่วนบริหารทั่วไป โทร. 055-710047 ต่อ 112
 ผู้ประสานงานเชิงนโยบาย : ฝ่ายโสตทัศนศึกษาและสื่อสารสนเทศ ส่วนเครื่องจักรกล โทร. 055-710047 ต่อ 161





ความสำเร็จระหว่างทาง

ความสำเร็จด้านการวางแผนและออกแบบ

- ออกแบบระบบให้ใช้งานง่าย ตอบโจทย์การทำงานจริง



ความสำเร็จด้านการพัฒนา

- ระบบถูกพัฒนาเสร็จตามแผนและตรงความต้องการ



ความสำเร็จด้านการบริหารโครงการ

- โครงการเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
- ได้รับความร่วมมือจากทีมงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างดี

