

โครงการประกวดนวัตกรรมดีเด่น กรมชลประทาน  
ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล  
ร่วมกับคณะทำงานบริหารนวัตกรรม กรมชลประทาน

.....

**ความเป็นมา**

ตามที่คณะกรรมการจัดการความรู้ กรมชลประทาน โดยคณะทำงานบริหารนวัตกรรม กรมชลประทาน ได้จัดโครงการประกวดผลงานนวัตกรรมดีเด่น เป็นประจำทุกปี เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ ตามวิสัยทัศน์ของกรมชลประทานและแนวทางการดำเนินงานภาครัฐ ๔.๐ (ระบบราชการ ๔.๐) ซึ่งเน้นการใช้ระบบดิจิทัลและนวัตกรรมในการจัดการบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน นั้น

**ประเภทการประกวด**

ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดกรมชลประทานเข้าร่วมโครงการประกวดนวัตกรรมดีเด่น กรมชลประทาน ประกอบด้วยรางวัล ๓ ประเภท ดังนี้

- ๑) นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- ๒) นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)
- ๓) นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)

**หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก**

**๑) นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)**

การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ยกตัวอย่างเช่น การพัฒนาเครื่องมือ โครงสร้าง ระบบ หรือเทคโนโลยีอื่น ๆ เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์กรมชลประทาน และภารกิจของกรมชลประทาน โดยพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น รางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ - ๓ และรางวัลชมเชย

**๒) นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)**

การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ๆ ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการทำงานโดยรวม ส่งผลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ยกตัวอย่างเช่น การปรับลดขั้นตอนการทำงาน การสลับขั้นตอนการทำงานที่ส่งผลให้ลดระยะเวลา หรือจำนวนผู้ปฏิบัติงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ทดแทนการทำงานบางขั้นตอน เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์กรมชลประทาน และภารกิจของกรมชลประทาน โดยพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น รางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ - ๓ และรางวัลชมเชย

**๓) นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)**

การปรับปรุงบริการหรือการสร้างบริการใหม่ โดยเน้นผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง ให้ความสำคัญกับการส่งมอบบริการที่ทำให้ผู้รับบริการทั้งภายในกรม (เช่น บุคลากรกรมชลประทาน หรือหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นต้น) และผู้รับบริการหลักของกรม (เช่น ผู้ใช้น้ำ เกษตรกร หน่วยงานภายนอก หรือผู้ประกอบการเอกชน เป็นต้น) มีความพึงพอใจและประทับใจทั้ง ก่อน-ระหว่าง-หลัง การรับบริการ สนับสนุนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์กรมชลประทาน และภารกิจของกรมชลประทาน โดยพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น รางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ - ๓ และรางวัลชมเชย

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการพิจารณาผลงานแล้วเห็นว่านวัตกรรมใดส่งประกวดผิดประเภท ให้สิทธิ์คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาจัดประเภทตามวัตถุประสงค์

หมายเหตุ: การเสนอผลงานนวัตกรรมดีเด่นหากมีทีมงานสามารถระบุชื่อผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการสร้างสรรค์ผลงานได้ไม่จำกัดจำนวน ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้สำหรับรายชื่อเจ้าของผลงานลำดับที่ ๑ – ๓ เท่านั้น

#### เกณฑ์การให้คะแนน

|                                                 |           |
|-------------------------------------------------|-----------|
| มิติที่ ๑ ที่มา วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย        | ๗๕ คะแนน  |
| มิติที่ ๒ วิธีการคิดค้นนวัตกรรม                 | ๑๐๐ คะแนน |
| มิติที่ ๓ ผลการใช้งานนวัตกรรม                   | ๒๗๕ คะแนน |
| มิติที่ ๔ การนำเสนอ                             | ๕๐ คะแนน  |
| มิติที่ ๕ คุณค่าและความคิดสร้างสรรค์ของนวัตกรรม | ๑๐๐ คะแนน |
| รวม                                             | ๖๐๐ คะแนน |

#### คำนิยาม

๑. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ หมายถึง การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ยกตัวอย่างเช่น การพัฒนาเครื่องมือ โครงสร้าง ระบบ หรือเทคโนโลยีอื่น ๆ เป็นต้น

๒. นวัตกรรมกระบวนการ หมายถึง การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ๆ ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการทำงานโดยรวม ส่งผลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ยกตัวอย่างเช่น การปรับลดขั้นตอนการทำงาน การสลับขั้นตอนการทำงานที่ส่งผลให้ลดระยะเวลาหรือจำนวนผู้ปฏิบัติงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ทดแทนการทำงานบางขั้นตอน เป็นต้น

๓. นวัตกรรมบริการ หมายถึง การปรับปรุงบริการหรือการสร้างบริการใหม่ โดยเน้นผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง ให้ความสำคัญกับการส่งมอบบริการที่ทำให้ผู้รับบริการทั้งภายในกรม (เช่น บุคลากรกรมชลประทาน หรือหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นต้น) และผู้รับบริการหลักของกรม (เช่น ผู้ใช้น้ำ เกษตรกร หน่วยงานภายนอก หรือผู้ประกอบการเอกชน เป็นต้น) มีความพึงพอใจและประทับใจทั้งก่อน-ระหว่าง-หลัง การรับบริการ

๔. วัตถุประสงค์ หมายถึง ผลที่ประสงค์ให้บรรลุ เช่น เพื่อสร้าง/พัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการทำงาน หรือการให้บริการ ที่สามารถแก้ไขปัญหา ปรับปรุง หรือพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. เป้าหมาย หมายถึง ความมุ่งหมายเจาะจงให้ได้ตามเจตนา เช่น ได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ เกิดกระบวนการทำงานแบบใหม่ หรือวิธีการให้บริการแบบใหม่ สามารถระบุจำนวน ช่วงเวลา หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖. ความใหม่ หมายถึง ผลงานที่ใช้วิธีการ กระบวนการ หรือองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยมีหรือปรากฏมาก่อน หรือผลงานต่อยอดที่แสดงให้เห็นพัฒนาการของงานที่ส่งผลให้เกิดการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานอย่างเห็นได้ชัด

๗. ระดับความใหม่ สามารถแบ่งได้หลายระดับ เช่น ใหม่ระดับสำนัก ใหม่ระดับองค์กร ใหม่ระดับอุตสาหกรรม (เช่น เทคโนโลยีสำรวจ แบบจำลองการบริหารจัดการน้ำ วัสดุก่อสร้าง เทคนิคการออกแบบระบบปฏิบัติงาน ฯลฯ) ใหม่ระดับประเทศ ใหม่ระดับภูมิภาค และใหม่ระดับโลก

๘. หลักการ หมายถึง การใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาหรือความต้องการในการพัฒนานวัตกรรม

๙. ผลสำเร็จ หมายถึง ผลงานที่เห็นประจักษ์ มีการนำนวัตกรรมไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ตนเองสังกัด หรือขยายเครือข่ายการใช้งานไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย ผลผลิต (ผลที่เกิดขึ้นทันที) ผลลัพธ์ (ผลที่เกิดจากการนำผลผลิตไปใช้) และผลกระทบ (ผลที่เกิดจากการใช้งานในระยะยาว ซึ่งอาจอธิบายได้ใน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)

๑๐. ประโยชน์ของนวัตกรรม หมายถึง ผลสัมฤทธิ์ของนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นก่อให้เกิดประโยชน์สร้างคุณค่า และสามารถแก้ปัญหาหรือพัฒนางานได้ตรงตามวัตถุประสงค์

๑๑. โอกาสในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม หมายถึง ความเป็นไปได้ ความสะดวกในการนำนวัตกรรมไปพัฒนา ต่อยอดในหน่วยงานอื่น (เช่น ต่างสำนัก/กอง) หรือพื้นที่อื่น (เช่น ต่างจังหวัด/ภูมิภาค) เพื่อใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น

| การดำเนินการ                                                                                                                                       | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|
| ๑) ประชาสัมพันธ์การประกวด และรับสมัครผลงานจนถึงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ (ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐาน)                                                       |      |      |      |       |       |      |       |
| ๒) จอมเวลาเข้าร่วมคลินิกให้คำปรึกษาการพิจารณาประเภทรางวัล และการเขียนแบบฟอร์มใบสมัคร พร้อมส่งร่างใบสมัคร                                           |      |      |      |       |       |      |       |
| ๓) เปิดคลินิกให้คำปรึกษาการพิจารณาประเภทรางวัล และการเขียนแบบฟอร์มใบสมัคร                                                                          |      |      |      |       |       |      |       |
| ๔) คณะทำงานพิจารณาประเภทผลงานจากแบบฟอร์มใบสมัคร หากมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเภทผลงานจะแจ้งให้เจ้าของผลงานทราบเพื่อแก้ไขส่งกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด |      |      |      |       |       |      |       |
| ๕) ประกาศรายชื่อผลงานที่ผ่านเข้ารอบนำเสนอผลงาน                                                                                                     |      |      |      |       |       |      |       |
| ๖) รวบรวมไฟล์นำเสนอ                                                                                                                                |      |      |      |       |       |      |       |
| ๗) ผู้สมัครนำเสนอผลงาน เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนน                                                                                           |      |      |      |       |       |      |       |
| ๘) ประกาศผลการคัดเลือก                                                                                                                             |      |      |      |       |       |      |       |
| ๙) พิธีมอบโล่รางวัลพร้อมใบประกาศเกียรติคุณ                                                                                                         |      |      |      |       |       |      |       |

การรับสมัคร

บุคลากรของกรมชลประทานเสนอผลงานประกวดนวัตกรรมดีเด่น กรมชลประทาน โดยกรอกรายละเอียดผลงานตามแบบฟอร์มสมัครผลงานนวัตกรรมดีเด่น กรมชลประทาน (RID Innovation Award 2024) ที่แนบพร้อมส่งหลักฐานผลงานจริง (เอกสารรูปเล่ม CD ภาพถ่าย Clip VDO ฯลฯ) ที่อีเมล ridinnosec@gmail.com ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ภายในเวลาราชการ

วิธีการพิจารณาตัดสิน

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คะแนนที่คณะกรรมการกำหนด

รางวัลที่จะได้รับ

รางวัลนวัตกรรม ประกอบด้วย ๓ ประเภท ประเภทละ ๕ ระดับ ดังนี้

- ๑) รางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล ๑ ละ ๕,๐๐๐ บาท พร้อมโล่ ประกาศเกียรติคุณ และบันทึกผลงานใน กพ.๗
- ๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เงินรางวัล ๑ ละ ๔,๐๐๐ บาท พร้อมโล่ และประกาศเกียรติคุณ และบันทึกผลงานใน กพ.๗
- ๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เงินรางวัล ๑ ละ ๓,๐๐๐ บาท พร้อมโล่ และประกาศเกียรติคุณ และบันทึกผลงานใน กพ.๗
- ๔) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓ เงินรางวัล ๑ ละ ๒,๐๐๐ บาท พร้อมโล่ และประกาศเกียรติคุณ และบันทึกผลงานใน กพ.๗
- ๕) รางวัลชมเชย ประกาศเกียรติคุณ

หมายเหตุ : กรณีผลงานได้รับคะแนนเท่ากัน ให้ได้รับรางวัลร่วมในระดับเดียวกัน โดยได้รับเงินรางวัล โล่ และประกาศเกียรติคุณ เท่ากันตามระดับที่ได้รับรางวัล